



Solicitud de cierre de cuenta (Switch Kit de NJFCU)

A quien corresponda:

Por medio de la presente les comunico a ustedes que deseo/deseamos cerrar inmediatamente la(s) cuenta(s) mencionada(s) a continuación. He verificado que todos los cheques librados han sido cobrados y he ordenado la cancelación de todos los depósitos directos, pagos automáticos y débitos/creditos electrónicos. Mis datos personales y los datos de la(s) cuenta(s) a cerrar se presentan a continuación:

Nombre: _____ E-mail: _____

Domicilio: _____

Institución Financiera: _____ Cuenta #: _____

Pueden comunicarse conmigo al número: (____) _____ - _____

Tipo de cuenta: Corriente de cheques de Ahorros Depósito a plazo fijo
 Otra (i.e. Vacation Club, Holiday Club, Teen Account, etc). _____

Agradeceré que cumplan con mi solicitud y que envíen un cheque por el valor saldo de mi cuenta a:

North Jersey Federal Credit Union
711 Union Blvd.
Totowa, NJ 07511
ATTN: NJFCU Switch Kit

Gracias por vuestra atención a este trámite.

Nombre del socio:
(Nombre completo en letras mayúsculas)

Firma del Socio: _____ Fecha: _____

- Recordatorios**
- Verifique que su banco actual no exija la presentación de otros formularios para cerrar la cuenta.
 - Compruebe que todos los cheques librados hayan sido debitados de su cuenta (cobrados).
 - Compruebe que se hayan cancelado or transferido a su nueva cuenta todos los créditos /débitos y pagos electrónicos
 - Antes de cerrar sus cuentas, pregunte, si aplicarán alguna multa por retiro anticipado de fondos (por ejemplo, en el caso de los depósitos a plazo fijo es importante considerer la fecha de vencimiento).

Antes de librar cheques en su nueva cuenta, verifique que North Jersey Federal Credit Union haya recibido la transferencia de fondos de la cuenta anterior.

Acordado y firmado ante mi en el día _____ de _____ de 200 _____
Firma del Notario/público: _____

List all automatic debits (ACH) that authorize periodic withdrawals to be made from a checking account or savings account or charged to a debit and/or credit card to pay bills, usually regular monthly payments like rent, mortgages, utilities, or membership dues.

Payee / Address	Routing/ABA #	Phone / Fax	Amount	Account Number

List the companies who regularly deposit funds into your account. If this is a joint account with multiple direct deposits, a form will be necessary for each direct deposit.

Depositor Name / Address	Phone / Fax
i.e. My Employers Name	404-555-1234
123 Street City, State Zip	406-555-1234

Previous Financial Institution Information

List your previous financial institution information.

FI Name	Phone / Fax	Close date / Account #
i.e. My Old Bank	1-800-555-1234	02/09/2007
123 Street City, State Zip	406-555-1234	123456789